**CHECKLISTE FÜR ÜBUNGSLEITER\*INNEN**

Als Übungsleiter\*in ist es wichtig, im Vorfeld einer Trainingseinheit oder eines Kurses alle notwendigen Vorbereitungen zu treffen, um eine erfolgreiche und sichere Durchführung zu gewährleisten. Diese Checkliste soll dabei helfen, alle wichtigen Punkte im Vorfeld abzuklären.­

**Das solltest du als Übungsleiter\*in abgeklärt haben:**

* Habe ich von allen Kindern/Teilnehmer\*innen die Namen, Adressen und Telefonnummern (ggfs. der Erziehungsberechtigten)?
* Wer holt das Kind ab? (Falls dies nicht ein/e Erziehungsberechtigte\*r ist, habe ich Namen der zur Abholung Berechtigten und wenn von Vorstand/Abteilungsleitung gewünscht die Einverständniserklärung?)
* Habe ich eine kurzfristige Vertretung, wenn ich verhindert sein sollte?
* Sind alle Kinder Mitglied im Verein (Versicherungsschutz)?
* Kann das Kind allein nach Hause geschickt werden? (nach Absprache mit Vorstand/  
  Abteilungsleitung schriftliche Einwilligung der/des Erziehungsberechtigen)

**Was du mit den Erziehungsberechtigten klären solltest:**

* Besitzt der/die Erziehungsberechtigte Name und Mobilnummer von dir und deiner Vertretung, damit die Erreichbarkeit vor und nach der Übungsstunde gewährleistet ist?
* Wer ist der/die Ansprechpartner\*in im Vorstand, an den sich der/die Erziehungsberechtigte wenden kann?
* Wie und bei wem kann der/die Erziehungsberechtigte das Kind kurz vor der Übungsstunde abmelden oder notfalls mitteilen, dass das Kind nicht abgeholt werden kann?
* Wann und wo wird das Kind frühestens in Empfang genommen und spätestens wieder   
  an den/die Erziehungsberechtigten übergeben?

**Was du zur Übungsstätte wissen solltest:**

* Wer besitzt die erforderlichen Schlüssel?
* Durch wen bzw. wie werde ich benachrichtigt, falls die Übungsstätte mal geschlossen   
  sein sollte?
* Wie ist der/die Hausmeister\*in oder der/die Platzwart\*in zu erreichen?
* Ist eine Erste-Hilfe-Ausrüstung vorhanden? Wo ist diese vorzufinden?

**Das solltest du vor Beginn jeder Übungsstunde überprüfen:**

* Sind die Übungsstätten und die Geräte in sicherem/funktionsfähigem Zustand? Gibt es Eintragungen im Hallenbuch?
* Sind Teile der Halle auf Grund von Schäden abgesperrt?
* Ist die Erste-Hilfe-Ausrüstung einsatzbereit?
* Ist ein funktionsfähiges Handy vorhanden, um einen Notruf abzusetzen?